

## **DETERMINA del 29.01.2026**

**Oggetto:** APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA, relativa all'Avviso di selezione del 22.12.2025 per la copertura di n. 1 posto, a tempo determinato e pieno, profilo professionale di amministrativo dell'ATC 2 Termoli, settore segreteria, inquadramento 5 livello.

### Il Responsabile della Procedura Concorsuale

#### **PREMESSO CHE**

- in data 22.12.2025 veniva pubblicato sul sito web dell'Ambito <https://www.atc2termoli.it/> nella sezione "*ATTI E BANDI*", l'avviso di selezione, fino al termine di presentazione delle domande, ovvero alle ore 12:00 del 01.01.2026;
- con determinazione del 21.01.2026, veniva nominata la commissione giudicatrice e il candidato identificato al prot. n° 325 del 31.12.2025, veniva ammesso al colloquio orale (con riserva);
- veniva quindi, pubblicato sul sito web dell'ATC 2 Termoli <https://www.atc2termoli.it/> alla sezione "*News*", con effetto di notifica per i candidati, la graduatoria provvisoria con l'elenco degli ammessi (con riserva) al colloquio, con invito a presentarsi il 26.01.2026 ore 18:00, presso la sede dell'ATC 2 Termoli, sita in 86100 Campobasso (CB), Via Sant'Antonio Abate n° 236;
- avverso la graduatoria suddetta, non è stato proposto alcun reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione;
- il colloquio orale, conformemente a quanto previsto dal bando, lex specialis della procedura, e dai provvedimenti summenzionati, si è svolto nella giornata del 26.01.2026 ore 18:00, presso la sede dell'A.T.C. 2 Termoli, in 86100 Campobasso (CB), Via Sant'Antonio Abate n° 236;
- conseguentemente alla prova orale, la commissione constatava che il punteggio del colloquio, espresso in trentesimi, era il seguente: CANDIDATO Sig. Luigi Santella: 25/30;

- la commissione procedeva, infine, alla determinazione del punteggio finale stilando la relativa graduatoria;
- delle risultanze della valutazione dei titoli, della prova orale e dei relativi risultati, veniva dato atto nel verbale n° 1 “insediamento” del 21.01.2026 e nel verbale n° 2 “colloquio orale” del 26.01.2026, così come custodito in atti;
- le operazioni di selezione si sono concluse con il verbale n. 2 redatto in data 26.01.2026 e con il risultato, di cui inserito nel verbale stesso;
- all’esito delle prove, la Commissione ha ritenuto idoneo allo svolgimento delle mansioni richieste il Sig. Luigi Santella;

**Ritenuto**, pertanto di procedere alla presa d’atto dei verbali e dei suoi allegati predisposti e firmati dai componenti della Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto ed approvare le risultanze finali;

#### **DETERMINA**

**Di Considerare** la premessa parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto.

**Di approvare**, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice per il concorso pubblico in oggetto, il verbale n° 1 “insediamento” del 21.01.2026 e il verbale n° 2 “colloquio orale” del 26.01.2026;

**Di dare atto**, che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario verbalizzante, risultano depositati presso la Segreteria Amministrativa dell’A.T.C. 2 Termoli;

**Di approvare**, quindi, la graduatoria, nelle sotto riportate risultanze, formulate dalla Commissione Esaminatrice e riportate nel verbale n. 2 del 26.01.2026, come da tabella di seguito riprodotta:

CANDIDATO	TITOLI ESPERIENZE SERVIZIO	ED DI	COLLOQUIO ORALE	PUNTEGGIO TOTALE
SIG. LUIGI SANTELLA	14/20		25/30	39/50

**Di dichiarare**, quindi, vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami, ai fini dell’assunzione a tempo pieno e determinato di ore 36 settimanali, per il periodo di anni 1 (UNO), con la possibilità di trasformazione a tempo indeterminato e aumento delle ore di servizio, con inquadramento al 5 livello



con profilo professionale “Amministrativo dell’ATC 2 Termoli“, il Sig. Luigi Santella come identificato agli atti di questo Ambito;

**Di dare atto che**, con successivo provvedimento da parte del Responsabile, da adottarsi all’esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, si procederà a disporre la data della presa di servizio e l’approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro;

**Di dare atto che**, la graduatoria rimane efficace per il termine di 1 (uno) anno dalla data di approvazione, salve le eventuali proroghe di legge, per l’eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;

**Di pubblicare** la graduatoria di merito sul sito WEB dell’ATC 2 Termoli <https://www.atc2termoli.it/> alla sezione “*NEWS*”;

Campobasso, li 29.01.2026

Il Responsabile della Procedura Concorsuale  
Presidente dell’A.T.C. 2 Termoli  
Sig. Christian Di Dodo